COMUNE DI CASALBORE (AV)

BANDO PUBBLICO

"FONDO DI SOSTEGNO AI COMUNI MARGINALI"

CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AI SENSI DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI DEL 30 SETTEMBRE 2021

IL SINDACO

Premesso che:

- è stato pubblicato il 14 dicembre 2021 in Gazzetta Ufficiale il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2021 che riparte il **'Fondo di sostegno ai comuni marginali'** per gli anni 2021-2023;
- detto fondo è finalizzato a favorire la coesione sociale e lo sviluppo economico nei comuni particolarmente colpiti dal fenomeno dello spopolamento e per i quali si riscontrano rilevanti carenze di attrattività per la ridotta offerta di servizi materiali e immateriali alle persone e alle attività' economiche, nel rispetto della complementarità con la strategia nazionale per le aree interne;
- il Fondo mobilita complessivamente **180 milioni euro assegnati a 1.187 comuni**, selezionati per le loro condizioni particolarmente svantaggiate, in quanto a forte rischio di spopolamento, con un Indice di vulnerabilità sociale e materiale (IVSM) particolarmente elevato e con un basso livello di redditi della popolazione residente;
- il Comune di Casalbore, rientra tra i comuni marginali ed ha ricevuto una assegnazione finanziaria di € 127.123,76 per il triennio 2021/2023;

Visto il D.P.C.M. 30 settembre 2021, pubblicato sulla G.U. n. 296 del 14 dicembre 2021, che disciplina la "Modalità di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi a valere sul Fondo comuni marginali, al fine di realizzare interventi di sostegno alle popolazioni residenti nei comuni svantaggiati, per ciascuno degli anni dal 2021 al 2023" il quale, all'art. 2, commi 2 e 3, dispone:

"2. I contributi sono concessi al fine di realizzare i seguenti interventi:

a) adeguamento di immobili appartenenti al patrimonio disponibile del comune da concedere in comodato d'uso gratuito a persone fisiche o giuridiche, con bando pubblico, per l'apertura di attività commerciali, artigianali o professionali per un periodo di cinque anni dalla data risultante dalla dichiarazione di inizio attività;

b) concessione di contributi per l'avvio delle attività commerciali, artigianali e agricole attraverso un'unità operativa ubicata nei territori dei comuni, ovvero intraprendano nuove attività economiche nei suddetti territori comunali e sono regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese;

c) concessione di contributi a favore di coloro che trasferiscono la propria residenza e dimora abituale nei comuni delle aree interne, a titolo di concorso per le spese di acquisto e di ristrutturazione di immobili da destinare ad abitazione principale del beneficiario nel limite di 5.000,00 euro a beneficiario.

3. I comuni svantaggiati sono altresì autorizzati alla concessione alle persone fisiche di immobili pubblici appartenenti al loro patrimonio disponibile in comodato d'uso gratuito, da adibire ad abitazione principale, nonché alla concessione in uso gratuito di locali appartenenti al patrimonio pubblico, al fine di esercitare forme di lavoro agile, con oneri di manutenzione a carico dei concessionari

Vista la Deliberazione di G.C. n. 68 del 25/06/2024 con la quale si è preso atto che il Comune di Casalbore, assegnatario per il triennio 2021-2022-2023 di un contributo finanziario di € 127.123,76, pari, per ciascuna annualità, a euro 42.374,59 intende stabilire:

- ***di destinare*** *le risorse di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30/09/2021, relativamente all'annualità 2022, ammontanti ad € 42.374,59 oltre il residuo non utilizzato della prima annualità (2021) pari ad € 22.376,19, per un fondo complessivo pari ad* ***€ 64.750,78****, per le seguenti categorie previste dall'art.2, comma 2, lettere:*

  b) *concessione di contributi per l'avvio delle attività commerciali, artigianali e agricole attraverso un'unità operativa ubicata nei territori dei comuni, ovvero intraprendano nuove attività economiche nei suddetti territori comunali e sono regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese;*

  c) *concessione di contributi a favore di coloro che trasferiscono la propria residenza e dimora abituale nei comuni delle aree interne, a titolo di concorso per le spese di acquisto e di ristrutturazione di immobili da destinare ad abitazione principale del beneficiario nel limite di 5.000,00 euro a beneficiario.*

Dato atto che con Determina del Responsabile del Settore Affari Generali dell'Area Tecnica n. 36 del 27/06/2024 è stato approvato in schema il presente avviso con i relativi allegati:

COMUNE DI CASALBORE (AV)

RENDE NOTO

ART. 1 - FINALITÀ

Oggetto del presente Bando è la concessione di contributi per le seguenti due categorie d'intervento di cui all'art. 2, comma 2 del DPCM del 30/09/2021 ed individuate prioritarie dall'Amministrazione Comunale

a) *Contributo a favore di coloro che trasferiscono e mantengono per un periodo di almeno 5 anni, la propria residenza e dimora abituale nel comune di Casalbore (AV), entro il 30/09/2024, a titolo di concorso per le spese di acquisto e di ristrutturazione di immobili da destinare ad abitazione principale del beneficiario, nel limite di 5.000,00 euro a beneficiario.*

b) Contributo per l'avvio delle attività commerciali, artigianali e agricole attraverso un'unità operativa ubicata nel territorio del comune di Casalbore (AV), ovvero intraprendano nuove attività economiche nel suddetto territorio comunale e sono regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese;

ART. 2 - INFORMAZIONI GENERALI: DOTAZIONE FINANZIARIA, NATURA ED ENTITÀ DEL CONTRIBUTO

1. L'importo dei fondi messi a disposizione con il presente Avviso è pari ad € 42.374,59, a valere sulla seconda annualità 2022 del contributo finanziario di € 127.123,76 assegnato al Comune di Casalbore per il triennio 2021-2022-2023 dal DPCM del 30/09/2021 (pubblicato in G.U.R.I del 14 dicembre 2021 - Serie generale n. 296). Oltre il residuo non utilizzato della prima annualità (2021) pari ad € 22.376,19. Per un fondo a disposizione, complessivo, pari ad € **64.750,78**. Le agevolazioni saranno accordate alle imprese o alle persone fisiche sotto forma di contributi a fondo perduto.
2. L'ammontare del contributo per singola persona fisica è di €. 5.000,00 per la categoria di intervento di cui all'art.1, lett. "a" del presente Bando. L'ammontare del contributo per singola impresa è di max €. 15.000,00 (compatibilmente con la disponibilità finanziaria) per la categoria di intervento di cui all'art.1, lett. "b" del presente Bando.
3. Le risorse stanziate saranno assegnate secondo i criteri stabiliti al successivo art. 7 e, in caso di parità, prevarrà l'ordine cronologico di arrivo delle domande, nei limiti, comunque, della disponibilità dei fondi.
4. Il Comune si riserva la facoltà di:

   a) incrementare lo stanziamento iniziale o rifinanziare il bando;

   b) riaprire i termini di presentazione delle domande, in caso di mancato esaurimento delle risorse disponibili o, in alternativa, destinare eventuali economie ad altre finalità.

ART. 3 - SOGGETTI BENEFICIARI

1. Possono presentare domanda le **persone fisiche** che si impegnano a:

   a) trasferire e mantenere per un periodo di almeno 5 anni, la propria residenza e dimora abituale nel comune di Casalbore (AV), entro il 30/09/2024. Il contributo concorre per le spese di acquisto e di successiva ristrutturazione di immobili da destinare ad abitazione principale del richiedente, nel limite di 5.000,00 euro a beneficiario.

2. Possono presentare domanda le **NUOVE ATTIVITA' ECONOMICHE** che intraprendono attività commerciali, artigianali o agricole attraverso un'unità operativa ubicata nel Comune di Casalbore. Per **NUOVE ATTIVITA' ECONOMICHE** si intendono:

   a) le attività economiche costituite dopo la pubblicazione del presente Avviso;

   b) le nuove attività economiche intraprese dopo la pubblicazione del presente Avviso da parte di imprese che al momento della presentazione dell'istanza sono regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese;

   c) le attività già esistenti che avviano una nuova attività economica attraverso una nuova e apposita unità produttiva;

   d) l'attivazione di nuovi e ulteriori codici ATECO da parte di attività economiche già esistenti.

   Nella stesura della graduatoria definitiva di assegnazione del contributo sarà data priorità alle richieste presentate da nuove attività economiche (punti "a" e "b" del presente articolo). I finanziamenti non possono essere erogati in favore delle attività economiche già costituite sul territorio comunale che si limitino semplicemente a trasferire la propria sede. Il contributo non può essere concesso se il beneficiario non si impegna a mantenere "in esercizio" la nuova attività per almeno 5 anni, fatte salve cause di forza maggiore.

3. Ai fini del presente avviso, ogni singola persona fisica e ogni singola impresa può presentare una sola domanda di contributo.

4. Il presente contributo non è cumulabile con altro contributo comunale già ricevuto a sostegno per nuove imprese.

Art. 4 – REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

1. Le persone fisiche richiedenti il contributo di cui all'**Art.1, lettera a)** del presente bando, oltre agli impegni indicati nell'articolo precedente, devono possedere i seguenti requisiti di ammissibilità:

   a) impegnarsi a trasferire e mantenere per un periodo di almeno 5 anni, la proprio residenza e dimora abituale nel comune di Casalbore (AV) entro e non oltre il 30/09/2024;
   b) dimostrare la titolarità dell'immobile attraverso atto di acquisto o contratto di locazione.

c) *Dimostrare, con relativa documentazione contabile, di aver sostenuto le spese di acquisto e di successiva ristrutturazione dell'immobile.*

2. I richiedenti del contributo di cui all'**Art.1 – Lett. b)** del presente bando, al momento della presentazione della domanda, oltre agli impegni indicati nell'articolo precedente, devono possedere i seguenti requisiti di ammissibilità:

   a) *essere regolarmente iscritti nel registro delle imprese della CCIAA territorialmente competente o IN ALTERNATIVA proporre istanza in qualità di costituenda impresa impegnandosi ad avviare l'attività, con iscrizione nel registro delle imprese della CCIAA entro 30 giorni dalla ricezione della comunicazione di ammissibilità. Le imprese costituende devono comunque essere regolarizzate, dal punto di vista amministrativo, entro il 30/11/2024;*

   b) *essere in situazione di regolarità contributiva e previdenziale (DURC), ivi compresa la concessione di procedure di rateizzazione regolarmente rispettate;*

   c) *non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse.*

   d) *non trovarsi in stato di scioglimento, liquidazione, fallimento, concordato preventivo o altra procedura concorsuale prevista dalla legge fallimentare.*

   b) *non essere soggetti alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;*

   c) *non aver riportato condanne con sentenza definitiva di condanna o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei reati indicati nell'art. 94, comma1, del D. Lgs 36/2023 e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziali ai sensi della vigente normativa;*

   d) *la insussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni e alle informazioni antimafia;*

   e) *non avere amministratori e/o Legali Rappresentanti che si siano resi colpevoli di false dichiarazioni nei rapporti con la Pubblica Amministrazione;*

   f) *aver restituito le agevolazioni pubbliche godute per le quali è stata disposta la restituzione, ove applicabile;*

g) non avere pendenze economiche nei confronti del Comune di Casalbore e comunque nei confronti dell'erario pubblico, pena la esclusione della domanda.

ART. 5 – MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Le domande di contributo devono essere presentate entro e non oltre il giorno **15 luglio 2024 alle ore 12,00.**

2. La domanda dovrà essere, a pena di irricevibilità:
   a) *redatta esclusivamente avvalendosi della modulistica predisposta ed allegata al presente Bando;*
   b) *debitamente sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'impresa; è ammessa la firma autografa solo qualora venga allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;*
   c) *trasmessa secondo una delle seguenti modalità:*
      - *pro manibus presso l'ufficio Protocollo del Comune di Casalbore;*
      - *invio in via telematica mediante la propria casella di posta elettronica certificata (PEC), o mediante PEC di soggetto intermediario delegato e con invio all'indirizzo di posta elettronica protocollo.casalbore@asmepec.it;*

4. Alla domanda di ammissione, debitamente compilata e firmata, dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la fotocopia del documento di riconoscimento fronte/retro in corso di validità del richiedente.

5. Il Comune di Casalbore è esonerato da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato ricevimento della domanda per motivi tecnici.

6. L'eventuale riapertura del termine di presentazione delle domande verrà tempestivamente resa nota attraverso la pubblicazione di un apposito Avviso nelle pagine del sito comunale dedicate al bando.

7. Ogni impresa o persona fisica può presentare una sola richiesta di contributo. In caso di eventuale presentazione di più domande è tenuta in considerazione solo la prima domanda presentata in ordine cronologico. Il presente contributo non è cumulabile con altro contributo comunale già ricevuto a sostegno per nuove imprese.

ART. 6 - ATTIVITÀ ISTRUTTORIA, DI CONTROLLO E LIQUIDAZIONE

1. La prima fase di attività istruttoria si conclude, salvo comprovate esigenze, entro 5 giorni dalla presentazione della domanda.

2. In fase istruttoria, è facoltà dell'Ufficio competente richiedere all'impresa i chiarimenti e le integrazioni ritenute necessarie. La mancata presentazione di tali chiarimenti e/o integrazioni entro

il termine di 5 giorni di calendario dalla ricezione della relativa richiesta, comporta la decadenza della domanda di contributo.

3. Le risorse saranno assegnate secondo i criteri stabiliti dal successivo articolo del presente Bando.
4. In caso di sopravvenute risorse disponibili, anche successivamente alla chiusura del presente Bando, l'Amministrazione Comunale si riserva di integrare lo stanziamento e di provvedere al finanziamento delle domande ammesse ma non finanziate, secondo i medesimi criteri di cui all'articolo successivo.
5. La somma sarà liquidata a mezzo bonifico bancario, disposto esclusivamente sull'IBAN indicato in sede di presentazione della domanda, corrispondente obbligatoriamente a conti correnti accesi presso Istituti di Credito o presso Poste Italiane. Sono espressamente escluse forme di pagamento diverse (es. su carte di credito o carte prepagate).
6. Il controllo delle dichiarazioni sostitutive sarà effettuato ai sensi del D.P.R n. 445/2000.

ART. 7 - MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE ISTANZE

1. Successivamente alla scadenza del temine di presentazione delle domande, ultimata la prima fase istruttoria, il responsabile del procedimento procederà alla nomina della commissione esaminatrice necessaria per la verifica dell'ammissibilità/ricevibilità delle domande.
2. Sono inammissibili le domande prive dei requisiti di partecipazione previsti nel presente Bando.
3. Al termine dell'esame in ordine alla ricevibilità e ammissibilità, la commissione, all'uopo nominata, procederà alla valutazione delle domande e alla conseguente approvazione della graduatoria. **Per la valutazione delle istanze presentate ai sensi dell'art. 1, lettera "a" del presente Bando, si applicano i seguenti criteri:**

1	Nucleo familiare che trasferisce la propria residenza superiore a 2 persone	Punteggio 30
2	Nucleo familiare che trasferisce la propria residenza inferiore o uguale a 2 persone	Punteggio 20
3	Contributo a titolo di concorso pe le spese di acquisto immobile	Punteggio 20
4	Contributo a titolo di concorso pe le spese di ristrutturazione immobile	Punteggio 10
		Punteggio Max 50

4. **Per la valutazione delle istanze presentate ai sensi dell'art. 1, lettera "b" del presente Bando, si applicano i seguenti criteri:**

1	le attività economiche costituite dopo la pubblicazione del presente Avviso;	Punteggio 30
2	le nuove attività economiche intraprese dopo la pubblicazione del presente Avviso da parte di imprese che al momento della presentazione dell'istanza sono regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese;	Punteggio 30
3	le attività già esistenti che avviano una nuova attività economica attraverso una nuova e apposita unità produttiva;	Punteggio 10
4	l'attivazione di nuovi e ulteriori codici ATECO da parte di attività economiche già esistenti.	Punteggio 10
5	Attività imprenditoriali avviate da giovani imprenditori/imprenditrici (under 35 anni)	Punteggio 20
		Punteggio Max 50

5. La graduatoria costituisce atto di concessione dell'aiuto. A ciascun beneficiario sarà data comunicazione del contributo concesso ed il beneficiario dovrà far pervenire entro i 3 giorni successivi apposita accettazione, ritenendosi in assenza di accettazione formale, rinunciatario. Decorsi detti termini, il Comune procederà ad espletare gli obblighi inerenti al Registro Nazionale degli Aiuti.

ART. 8 - OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI DEL CONTRIBUTO

1. Dalla data di pubblicazione dell'atto di concessione dell'aiuto decorrono i termini per la realizzazione del progetto, per la quale viene fissato il termine ultimo nei successivi sei mesi.
2. Per progetto concluso è da intendersi quello materialmente completato o pienamente realizzato e per il quale tutti i pagamenti previsti sono stati effettuati dai beneficiari e quietanzati. I Beneficiari hanno l'obbligo di ultimare il progetto d'investimento entro i termini previsti.
3. Per provati motivi, l'Amministrazione comunale, valutato lo stato di realizzazione del progetto d'investimento agevolato, può concedere una proroga fino ad un massimo di 1 mese delle attività, previa istanza motivata dei Beneficiari, da presentarsi prima della scadenza del termine previsto, pena la non ammissibilità dell'istanza stessa, una sola volta nel corso del progetto.
4. Il beneficiario del finanziamento è tenuto altresì a:

   a) archiviare e conservare tutta la documentazione relativa all'intervento presso la propria sede, nel rispetto dell'art. 140 del Reg. UE n. 1303/2013, che consente la conservazione dei

documenti oltre che in originale anche in copie autentiche o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o documenti esistenti esclusivamente in formato elettronico;

b) fornire al Comune, in qualsiasi momento, i dati, le informazioni e la documentazione necessaria per il monitoraggio dell'intervento di cui al presente Avviso pubblico;

c) rendere disponibile la documentazione a richiesta dei soggetti che esplicano l'attività di controllo e monitoraggio di cui al successivo articolo 12;

d) comunicare tempestivamente l'intenzione di rinunciare al contributo;

e) rispettare la normativa in tema di pubblicità e informazione;

f) non trasferire, alienare o destinare ad usi diversi da quelli previsti le immobilizzazioni materiali o immateriali ammesse alle agevolazioni prima che siano trascorsi cinque anni, ai sensi dell'art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013.

6. Relativamente al contributo da erogare per il trasferimento della propria residenza e dimora abituale nel comune di Casalbore, a titolo di concorso per le spese di acquisto e/o ristrutturazione di immobili da destinare ad abitazione principale il beneficiario deve presentare documentazione probatoria per l'acquisto dell'immobile (atto notarile) e/o fatture regolarmente quietanzate per l'esecuzione di lavori di ristrutturazione o di efficientamento energetico.

7. Relativamente al contributo da erogare per l'avvio delle nuove attività commerciali, artigianali ed agricole, attraverso una unità operativa ubicata nel territorio comunale, il beneficiario deve presentare fatture regolarmente quietanzate per l'acquisto di attrezzature, e altre spese di investimento necessarie all'inizio dell'attività.

8. La predetta documentazione dovrà essere presentata entro 30 giorni dalla notifica della comunicazione di assegnazione del contributo. Nel caso in cui la documentazione di spesa esibita sia di importo inferiore al contributo assegnato, verrà erogata una cifra corrispondente alla somma effettivamente sostenuta.

ART. 9 - RISPETTO DEI LIMITI "DE MINIMIS" E CUMULO

1. Gli aiuti di cui al presente Avviso sono concessi, in regime "de minimis", ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013.

2. I contributi sono cumulabili con altri strumenti di finanziamento, fermi restando i limiti previsti per i contributi "de minimis" di cui al suddetto Regolamento (UE) n. 1407/2013.

ARTICOLO 10 - CONTROLLI E MONITORAGGIO

1. Le dichiarazioni rese dagli istanti nell'ambito del presente intervento saranno oggetto di verifica a campione da parte degli organi di controllo dell'Amministrazione competente.
2. L'Agenzia per la coesione territoriale effettuerà controlli a campione sull'utilizzo dei contributi erogati alle aree svantaggiate.
3. Il monitoraggio dei contributi è effettuato dall'Agenzia per la coesione territoriale attraverso il sistema della banca dati unitaria presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, di cui all'art.1, comma 245, della legge 27 dicembre 2013, n. 147. 4. Il sostegno erogato ad ogni attività economica è identificato dal Codice Unico di Progetto (CUP).

ARTICOLO 11 - REVOCHE

1. Il contributo è revocato, integralmente o parzialmente, nel caso di mancato o parziale utilizzato, verificato attraverso il monitoraggio di cui al precedente articolo, decorsi 12 mesi dall'assegnazione delle risorse. La revoca è disposta con decreto del Ministro per il Sud e la coesione territoriale. In caso di revoca, le risorse già erogate rientrano nella disponibilità del Fondo per lo sviluppo e la coesione.
2. Costituiscono cause di revoca dell'agevolazione le seguenti condizioni:

   a) nel caso in cui il beneficiario non si renda disponibile ai controlli in loco, o non produca i documenti richiesti nel termine di 30 giorni dalla ricezione della comunicazione relativa alla notifica di sopralluogo, si procederà alla revoca d'ufficio del contributo;

   b) nel caso in cui, a seguito dei controlli, si verifichi che il contributo è stato erogato al beneficiario in assenza dei requisiti necessari o in presenza di false dichiarazioni, il Comune procede alla revoca del contributo;

   c) qualora la revoca del contributo intervenga dopo la liquidazione dello stesso si provvederà anche al recupero delle somme eventualmente già erogate, alle quali sarà applicato il tasso d'interesse legale, con riferimento al tasso vigente nel giorno di assunzione al protocollo comunale dell'atto di richiesta di restituzione dell'aiuto erogato.

ARTICOLO 12 -TUTELA DELLA PRIVACY

1. I soggetti beneficiari, nel presentare la domanda di contributo accettano la pubblicazione, elettronica o in altra forma, dei propri dati identificativi (Codice fiscale e Ragione sociale o, nel caso delle ditte individuali, nome, cognome ed eventuale nome della ditta) e dell'importo del contributo concesso ai sensi degli artt.26 e27 del D.lgs. 33/2013 e ss. mm. ed ii. in materia di trasparenza.

ARTICOLO 13 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI E INFORMAZIONI

1. Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà in conformità alle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 196/2003 e nel GDPR Reg. UE 2016/679 per finalità unicamente connesse alla procedura in essere. Pertanto come indicato ai sensi dell'art. 13 del succitato Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

   - Titolare del trattamento: Comune di Casalbore;

   - Finalità del trattamento: Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

   - Modalità del trattamento: I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

   - Destinatari dei dati: I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

   - Diritti: L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal Regolamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di Casalbore, indirizzo pec: protocollo.casalbore@asmepec.it; Piazza Municipio, 1 – C.A.P. 83034 – Codice Fiscale 00230080640 Telefono 0825/849005 - E-Mail: info@comune.casalbore.av.it - PEC: protocollo.casalbore@asmepec.it - http://www.comune.casalbore.av.it

   - Periodo di conservazione dei dati: i dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

2. Il titolare del procedimento è il Comune di Casalbore.

ARTICOLO 14 - DISPOSIZIONI FINALI

1. L'Amministrazione si riserva, per motivi di pubblico interesse, la facoltà di annullare o revocare la presente procedura. In tal caso, i richiedenti non potranno avanzare alcuna pretesa di compenso o risarcimento.

2. Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.casalbore.av.it, all' "Albo pretorio online" e attraverso la comunicazione istituzionale.

3. In riferimento a quanto non esplicitato nel presente Avviso si rimanda alle indicazioni espresse nel DPCM del 30 settembre 2021, (G.U.R.I n. 296 del 14 dicembre 2021).

ART. 15 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

1. Il responsabile del procedimento ai sensi della L. n. 241/1990 e smi, è il dott. Pavone Michele, Responsabile del Settore Amministrativo.

2. Qualsiasi informazione relativa al bando ed agli adempimenti ad esso connessi può essere richiesta al seguente indirizzo di posta elettronica: protocollo.casalbore@asmepec.it.

Casalbore, 29.06.2024

IL SINDACO

Dott. Emilio Salvatore

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,

ai sensi dell'art 3, comma 2 del D.Lgs 39/1993)

DOMANDA DI AMMISSIONE AL BANDO PUBBLICO FONDI COMUNI MARGINALI

Spett.le Comune di Casalbore (AV)
PEC: protocollo.casalbore@asmepec.it

Oggetto: **BANDO PUBBLICO 29 GIUGNO 2024**
RICHIESTA CONTRIBUTO
"Fondo di sostegno ai comuni marginali"

Il/La sottoscritto/a_____ nato/a a _____

il _____, residente in _____ Via _____

n. _____ Codice Fiscale _____ telefono _____

email_____ PEC _____ con la

presente domanda intende **richiedere contributo** per:

- ☐ *trasferire la propria residenza e dimora abituale, per un periodo di almeno 5 anni, nel comune di Casalbore (AV), entro il 30/09/2024 acquistando o ristrutturando immobili da destinare ad abitazione principale del beneficiario;*
- ☐ *avviare nel Comune di Casalbore, attività commerciali, artigianali o agricole (specificando il tipo di attività che si intraprende) attraverso una nuova unità operativa ubicata sul territorio comunale, ovvero intraprendendo nuove attività economiche nel suddetto territorio;*

DICHIARA

- ☐ di autorizzare il trattamento dei dati personali secondo quanto previsto nell'informativa rinvenibile all'allegato 1 bis, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) e lett. c), del Regolamento UE 679/2016 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo alla "*Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali*";
- ☐ di aver veicolato la suddetta informativa sul trattamento dei dati personali ai soggetti terzi coinvolti

Lì_____ In Fede

_____

Si allega:

- *copia del documento di riconoscimento valido*
- *attestazione di titolarità dell'immobile per coloro che partecipano alla prima richiesta*
- *dichiarazione di apertura attività commerciale o artigianale per coloro che partecipano alla seconda*